



PERÚ

Ministerio  
De Justicia

Instituto Nacional  
Penitenciario

Oficina de  
Infraestructura Penitenciaria

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ"

## AVISO DE CONVOCATORIA

### PROCESO DE CONTRATACION N° 015-2010/INPE-DGI-CAS

La Dirección General de Infraestructura –INPE invita a todos los interesados en formar parte de esta Institución a participar en el Proceso de Contratación N° 015-2010/INPE-DGI-CAS, dentro de los plazos establecidos a continuación:

#### 1. CRONOGRAMA

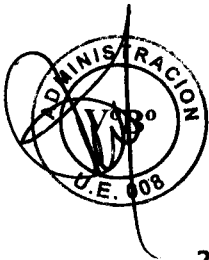
Convocatoria	Del 02 al 08 de Julio del 2010
Presentación de Propuestas	09 de Julio del 2010, sito en Jr. Adolfo de la Jara N° 234 Urb. San Antonio –Miraflores, a partir de las 10:00 hasta las 12:00 horas.
Evaluación de Propuestas	09 de Julio de 2010.
Entrevista Personal	12 de Julio de 2010.
Resultado	12 de Julio 2010, a través de la página Web Institucional del INPE.

La propuesta se presentara en un sobre cerrado, dirigido a la Dirección General de Infraestructura –INPE, conforme al detalle siguiente:

Señor  
**DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA –INPE**  
 Presente.-

Proceso de Contratación N° 015-2010/INPE-DGI-CAS  
 Objeto del Servicio: Técnico Administrativo

Sobre: Propuesta Técnica  
 Nombre y Apellidos



#### 2. CONTENIDO DE PROPUESTA

El contenido de la propuesta contendrá la documentación siguiente:

- Declaración Jurada de los datos del postulante, según Anexo N° 01.
- Declaración Jurada en caso de Parentesco, según Anexo N° 02.
- Currículum Vitae, **debidamente documentado** en fotocopia simple y visado por el interesado
- Fotocopia Simple del Documento Nacional de Identidad

#### 3. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

La evaluación de las propuestas consistirá en la verificación del cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos previstos en el Requerimiento que forma parte de la convocatoria.

La entrevista personal va dirigida a los postulantes que obtengan un puntaje mínimo de 50 (cincuenta) puntos en la evaluación curricular, la misma que se comunicara vía telefónica.





PERÚ

Ministerio  
De Justicia

Instituto Nacional  
Penitenciario

Oficina de  
Infraestructura Penitenciaria

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ"

**REQUERIMIENTO DE CONVOCATORIA  
PROCESO DE CONTRATACION N° 015-2010/INPE-DGI-CAS**

**1. OFICINA REQUIRENTE**

Oficina General de Infraestructura –INPE.

**2. OBJETO DEL SERVICIO**

Servicio: Técnico Administrativo - Administración - Oficina General de Infraestructura – INPE

**3. ACTIVIDADES DEL SERVICIO**

- Apoyo en la formulación de documentos administrativos del área de Administración de la OIP – INPE.
- Revisión de la documentación sustentatoria para efectos de pago.
- Seguimiento de la documentación sustentatoria de gasto de procesos públicos.
- Registro de información en el Sistema SIAF-SP
- Apoyo en las operaciones administrativas, financieras y otros que se le indique.
- Otras funciones que le asigne su jefe inmediato

**4. REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

Son requisitos mínimos del postor(a):

- Estudios en computación e informática
  - Experiencia mínima en el sector publico de 04 años
  - Experiencia en el manejo de documentos administrativos de obras
  - Experiencia en el manejo de documentos administrativos de estudios y proyectos
  - Experiencia en el manejo de documentos administrativos del Sector Público
- El postulante deberá tener los siguientes atributos personales: responsabilidad, actitud proactiva, capacidad para trabajar en equipo y bajo presión.

**5. PERIODO DE CONTRATACIÓN**

A partir del 13 de Julio al 30 de Septiembre del 2010

**6. JORNADA SEMANAL**

El número de horas semanales de prestación del servicio será hasta de 48 horas.

**7. REMUNERACION**

Un Mil Seiscientos con 00/100 Nuevos soles (S/. 1.600.00) mensuales

**8. SISTEMA DE CONTRATACION**

El postor será contratado bajo la modalidad de Contratación administrativa de servicios – CAS de acuerdo al DL N° 1057 y su reglamento el DS N° 075-2008-PCM

**9. FORMA DE PAGO**

Se efectuar al finalizar el mes, previa presentación de la conformidad de servicio suscrita por su jefe inmediato.





PERÚ

Ministerio De Justicia

Instituto Nacional Penitenciario

Oficina de Infraestructura Penitenciaria

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ"

**ANEXO N° 01**

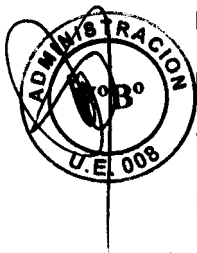
**DECLARACION JURADA DE LOS DATOS DEL POSTOR**

El que suscribe ..... , identificado con D.N.I. N° ..... **DECLARA BAJO JURAMENTO** que se encuentra sujeto a la verdad la documentación que adjunta y de la información que se detalla a continuación:

<b>Nombres y Apellidos</b>	
<b>Domicilio Legal</b>	
<b>D.N.I.</b>	
<b>R.U.C.</b>	
<b>Correo Electronico</b>	
<b>Telefono</b>	
<b>Celular</b>	

Asimismo, informa que **NO** percibe simultáneamente otros ingresos del Estado (Remuneración, Pensión o Retribución).

Atentamente,



Nombres y Apellidos del Postor .....

Firma del Postor .....

D.N.I. N° .....

R.U.C. N° .....



Miraflores,



PERÚ

Ministerio De Justicia

Instituto Nacional Penitenciario

Oficina de Infraestructura Penitenciaria

"AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ"

**ANEXO No. 02**

**DECLARACION JURADA DE RELACION DE PARENTESCO  
(LEY No. 26771)**

El que suscribe, ....., identificado con D.N.I. N°. ....., **DECLARA BAJO JURAMENTO** no mantener vínculo alguno de parentesco de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal incorporado a la Dirección General de Infraestructura - INPE, bajo cualquier denominación que involucre modalidad de nombramiento, contratación a plazo indeterminado o sujetos a modalidad, contrato administrativo de servicios, designación o nombramientos como miembros de órganos colegiados, designación o nombramientos en cargos de confianza.

Ratifica la veracidad de lo declarado, sometiéndose, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de Ley.

**EN CASO DE TENER VINCULO DE PARENTESCO**

El que suscribe ..... identificado con D.N.I. N° ..... **DECLARA BAJO JURAMENTO**, mantener vínculo de parentesco en la Dirección General de Infraestructura - INPE con las personas que se detallan a continuación :

APellidos	NOMBRES	GRADO DE PARENTESCO	OFICINA DE PRESTACION DEL SERVICIO



Atentamente,

Nombres y Apellidos del Postor .....

Firma del Postor .....

D.N.I. N° .....

R.U.C. N° .....



Miraflores,